

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПС МОУ СОШ №3

Богданова Е.А.

«03» февраля 2020 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ СОШ №3

Т. В. Алейникова

Приказ от 03.02.2020г. №22



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ СОШ №3

1. Настоящее Положение определяет правила приема обучающихся в МОУ СОШ №3 (далее учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).
2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года №32 (в ред. Приказа МО РФ от 17.01.2019г. №19) «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», Уставом школы и другими нормативно – правовыми актами.
3. В случае несоответствия норм, регулирующих вопросы приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся и содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, законах и иных нормативных правовых актах Ставропольского края, локальных нормативных актах школы нормам Федерального закона школой применяются нормы Федерального закона, если иное не установлено Федеральным законом.
4. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения совета обучающихся школы и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.
5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися школы, их родителями (законными представителями), работниками школы.
6. Текст Положения размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Общие правила приема

- 2.1. Прием на обучение в школу проводится по каждой реализуемой школой образовательной программе.
- 2.2. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.3. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования предоставляется детям, проживающим в одной семье и имеющим общее место жительства в муниципальные общеобразовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
- 2.4. При приеме на обучение школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Копии выше указанных документов размещаются на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте школы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в п.2.3. документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

2.5. Подписью обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Прием в школу осуществляется в установленном порядке по предоставлении поступающим и (или) родителями (законными представителями) обучающегося необходимых для приема документов. Если иное не установлено действующим законодательством, для удобства поступающих и (или) их родителей (законных представителей) школа вправе установить график приема документов. На каждого обучающегося, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. Копии документов, предъявляемых при приеме, хранятся в школе на время обучения обучающегося. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Заявление о приеме ребенка в школу до завершения получения ребенком основного общего образования подается родителями (законными представителями) ребенка.

2.8. Прием в школу на обучение по основным общеобразовательным программам (образовательным программам: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования) осуществляется в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам каждого уровня образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение в школу.

2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Школа в соответствии с установленным порядком обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3.2. Школа также в установленном порядке обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа.

3.3. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Новоалександровского муниципального района.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Если иное не установлено действующим законодательством, дети, зачисленные в школу для освоения программы начального общего или основного общего образования, продолжают с соблюдением установленного порядка обучение в школе по программам соответственно уровня начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

3.6. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.6.1. Если иное не предусмотрено действующим законодательством, прием в школу на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32.

3.6.2. Для получения начального общего образования в первый класс школы принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.6.3. В соответствии с установленным порядком школа осуществляет прием граждан, которые проживают на закрепленной за школой территории и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

3.6.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с распорядительным актом о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), школа размещает копию указанного акта на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы не позднее 1 февраля.

3.6.5. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.6.6. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети "Интернет".

Для приема в школу: родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту

жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

3.6.7. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Для направления электронного заявления о зачислении заявителю необходимо авторизоваться на региональном портале госуслуг, после чего заявитель может войти в «Личный кабинет».

1. Для подачи электронного заявления о зачислении заявитель:

- *подтверждает согласие на обработку персональных данных;
- *подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления услуги в электронной форме;
- *переходит по ссылке на экранную форму заявления о зачислении; заполняет форму электронного заявления о зачислении;
- *подтверждает достоверность сообщенных сведений;
- *отправляет заполненное электронное заявление о зачислении;
- *получает в «Личном кабинете» уведомление, подтверждающее, что электронное заявление о зачислении принято на обработку.

2. Предоставление документов в муниципальную общеобразовательную организацию осуществляется после получения заявителем приглашения в муниципальную общеобразовательную организацию.

Заявитель в «Личном кабинете» на региональном портале может получить уведомление о приглашении в муниципальную общеобразовательную организацию или об отказе в зачислении.

Если заявитель не получил приглашение в муниципальную общеобразовательную организацию, он вправе обратиться в муниципальную общеобразовательную организацию (по указанному на официальном сайте муниципальной общеобразовательной организации номеру телефона) для получения информации о сроках рассмотрения заявления.

Предоставление оригиналов документов в муниципальную общеобразовательную организацию осуществляется после получения заявителем приглашения.

В случае неявки заявителя в муниципальную общеобразовательную организацию для подачи документов в сроки, указанные в приглашении, заявитель получает уведомление об отказе в зачислении на основании непредоставления документов, поступающий выбывает из списка данной муниципальной общеобразовательной организации.

3.6.8. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в школу оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.6.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.6.10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, содержащее, в том числе, справку с текущими, четвертными (триместровыми), полугодовыми оценками по всем предметам учебного плана, за подписью руководителя образовательной организации и заверенную печатью образовательной организации, в которой ранее обучался обучающийся.

3.6.11. В школу на обучение по образовательной программе основного общего образования принимаются лица, имеющие начальное общее образование. При приеме в школу на обучение по образовательной программе среднего общего образования поступающий дополнительно к документам, указанным в пунктах 3.6.6.-3.6.8. настоящего Положения представляет выданный ему документ об основном общем образовании (при этом заявление о приеме подается лично поступающим). Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.2. В группы, реализующие дополнительные общеразвивающие программы, по заявлениям родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями СанПиН принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

4.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года в зависимости от наличия мест в школе.

4.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению поступающего, получившего основное общее образование или достигшего 18 лет, или родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригиналов документа, удостоверяющего личность заявителя, документа, удостоверяющего личность поступающего (свидетельство о рождении (паспорт) поступающего (оригинал и копию), оригинал медицинской справки об отсутствии у поступающего ребенка противопоказаний для занятий в группах дополнительного образования по избранному профилю, выданной не более чем за три месяца до даты подачи заявления.

4.5. В заявлении указываются следующие сведения:

4.5.1. Фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства и номер телефона для связи;

4.5.2. Фамилия, имя, отчество поступающего, его место жительства, дата рождения, данные свидетельства о рождении (паспорта) (серия, номер, дата выдачи), номер образовательного учреждения в случае, если несовершеннолетний обучается в ином образовательном учреждении. 4.6. Прием и регистрация заявлений в школе осуществляется в соответствии с графиком, установленным школой.

4.7. Зачисление производится приказом директора школы о приеме лица на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

4.8. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

4.9. Отказ в зачислении может быть по причине непредставления документов, наличия у поступающего медицинских противопоказаний для занятий по избранному профилю или отсутствия мест.

4.10. В случае если обучающийся не приступил к учебным занятиям по уважительным причинам, обучающийся и (или) родители (законные представители) должны своевременно уведомить об этих причинах школу.